

Stammdaten

In den Stammdaten können einige allgemeine Inhalte gepflegt werden, die sich normalerweise nur sehr selten ändern sollten.

- [Konfession](#)
- [Land](#)
- [Region](#)
- [MwSt.-Satz](#)
- [Geschlecht](#)
- [Staatsangehörigkeit](#)
- [Zahlungskonditionen](#)

Konfession

Pflege von Konfessionen, die im Mitgliedsdatensatz als Auswahl zur Verfügung stehen (siehe [Basisdaten Mitglied / Mitglied anlegen](#)).

Feld	Beschreibung	Bemerkungen
Name	Name der Konfession	Es ist sinnvoll, etwa für den Fall, dass auch Organisationen als Mitglieder geführt werden, auch eine Konfession für diesen Fall zu definieren ("nicht zutreffend" o.ä.).



Die Konfession wird im System als ein "kritisches" Feld angesehen. Es gibt ein spezifisches Recht dafür, ob ein Benutzer die Konfession von Mitgliedern sehen kann. Siehe [Rechte \(MV\)](#).

Land

Pflege von Ländern, die im Gruppierungsdatensatz und bei der Mitgliedsadresse als Auswahl zur Verfügung stehen (siehe [Gruppierungen](#) und [Basisdaten Mitglied / Mitglied anlegen](#)).

Feld	Beschreibung	Bemerkungen
Name	Name des Landes	
Ländercode (2L)	Internationaler Ländercode (2 Buchstaben, z.B. DE)	optional
Ländercode (3L)	Internationaler Ländercode (3 Buchstaben, z.B. DEU)	optional
Vorbelegung (Dropdown)	Option, einen Datensatz (Wert) als Vorbelegung für das Dropdown der Länder auszuwählen.	<div> Bitte darauf achten, dass dieses Merkmal nur bei einem einzigen Datensatz/Wert ausgewählt werden darf, sonst funktioniert die Vorbelegung nicht.</div>

Region

Pflege von Regionen (etwa Bundesländern), die im Gruppierungsdatensatz und bei der Mitgliedsadresse als Auswahl zur Verfügung stehen (siehe [Gruppierungen](#) und [Basisdaten Mitglied / Mitglied anlegen](#)). Jede Region muss einem Land (s.o.) zugeordnet sein.

Feld	Beschreibung	Bemerkungen
Name	Name der Region	z.B. Bundesland, individuelle Regionen
Land	Auswahlliste, Zuordnung zu einem Land	

MwSt.-Satz

Pflege von Mehrwertsteuersätzen, die Beitragsarten zugeordnet werden (siehe [Beitragsart](#)).

Feld	Beschreibung	Bemerkungen
------	--------------	-------------

Name	Name für den MwSt.-Satz	
MwSt.-Satz (%)	Satz	Eingabe ohne %
Steuerschlüssel FiBu-Export	Steuerschlüssel für FiBu-Export	


Geschlecht

Pflege des Geschlechts, welches beim Mitglied zugeordnet wird (siehe [Basisdaten Mitglied / Mitglied anlegen](#)).

Feld	Beschreibung	Bemerkungen
Name	Name für das Geschlecht	Es ist sinnvoll, etwa für den Fall, dass auch Organisationen als Mitglieder geführt werden, auch ein Geschlecht für diesen Fall zu definieren ("nicht zutreffend" o.ä.).

Staatsangehörigkeit

Pflege der Nationalität, welche beim Mitglied zugeordnet wird (siehe [Basisdaten Mitglied / Mitglied anlegen](#)).

Feld	Beschreibung	Bemerkungen
Name	Name für die Staatsangehörigkeit	Es ist sinnvoll, etwa für den Fall, dass auch Organisationen als Mitglieder geführt werden, auch eine Nationalität für diesen Fall zu definieren ("nicht zutreffend" o.ä.).
2-Letter Code	Kennung für das Land, Internationaler Ländercode (2 Buchstaben, z.B. DE)	
Reihenfolge	Reihenfolge für die Anzeige in Listen /Dropdowns. Eingabe einer ganzen Zahl (etwa 10, 20, ...).	Ermöglicht es, die wichtigsten Nationalitäten zuerst aufzuführen, da keine alphabetische Reihenfolge vorgegeben. Manuelle Sortierung über die Reihenfolge ist zwingend, sonst tauchen die Daten unsortiert auf.
Vorbelegung (Dropdown)	Option, einen Datensatz (Wert) als Vorbelegung für das Dropdown der Länder auszuwählen.	 Bitte darauf achten, dass dieses Merkmal nur bei einem einzigen Datensatz/Wert ausgewählt werden darf, sonst funktioniert die Vorbelegung nicht.

Zahlungskonditionen

Pflege von Zahlungskonditionen, welche jeweils bei [Gruppierungen](#) zugewiesen werden und zum Ausdruck auf Rechnungen verwendet werden, wenn eine Gruppierung **Rechnungsempfänger** ist. Einer Zahlungskondition ist immer eine Zahlungsweise hinterlegt. Durch die Trennung von Zahlungskondition und Zahlungsweise wird es jedoch möglich, für die gleiche Zahlweise unterschiedliche Texte anzudrucken (etwa Abweichung beim Zahlungsziel o.ä.).

Feld	Beschreibung	Bemerkungen
Name	Name der Zahlungskondition.	Dieser Name steht bei der Gruppierung als Auswahl zur Verfügung. Siehe Gruppierungen .
Hinterlegte Zahlungsweise	Auswahl der Zahlweise, welche hinter der Zahlungskondition liegt.	Verfügbar sind LASTSCHRIFT oder ÜBERWEISUNG. Andere Zahlungsweisen sind nicht unterstützt.
Angezeigter Text	Der auf der Rechnung angezeigte Text für die Zahlungskondition.	
Standard	Aktuell nicht implementiert.	