

# Mitglied aktivieren

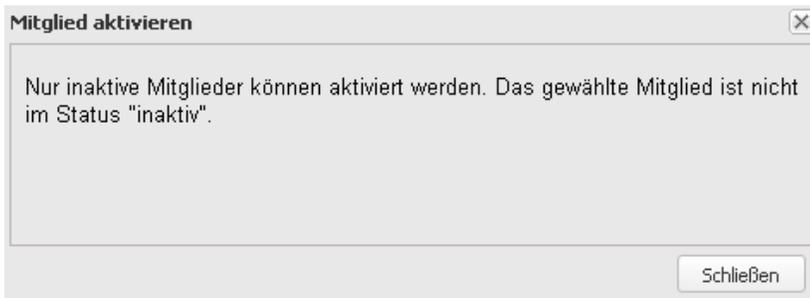
Mitglieder im Status **INAKTIV** können auch wieder aktiviert werden.

**i** Die Option zum Aktivieren von Mitgliedern ist - entsprechende Rechte vorausgesetzt - immer vorhanden, da eine Prüfung auf den Status aktiv /inaktiv erst dann möglich ist, wenn die Funktion ausgeführt wird. Insofern steht die Funktion auch für aktive Mitglieder zur Verfügung, kann dort aber nicht ausgeführt werden.

- [Voraussetzungen](#)
- [Inaktives Mitglied aktivieren](#)

## Voraussetzungen

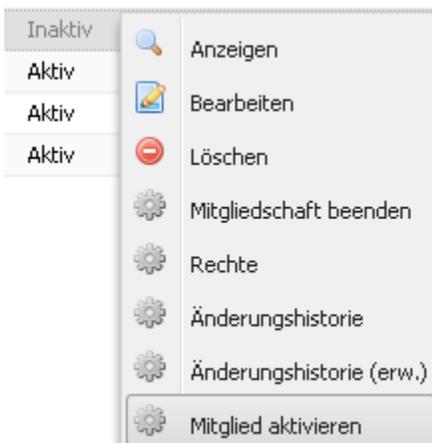
Das Mitglied muss sich im Status **INAKTIV** befinden (siehe [Mitgliedschaft beenden](#)). Wenn Sie versuchen, ein bereits aktives Mitglied zu aktivieren, erhalten Sie folgende Meldung:



**i** **Ab Version 1.5.4.10**  
Ab Version 1.5.4.10 können auch archivierte Mitglieder wieder aktiviert werden, falls der aktuell angemeldete Benutzer das Recht hat archivierte Mitglieder zu sehen.

## Inaktives Mitglied aktivieren

Markieren Sie das Mitglied in der [Mitgliederliste](#) und klicken Sie auf die entsprechende Option (über der Liste oder rechte Maustaste) bzw. markieren Sie das Mitglied in der Ergebnisliste der [Suche](#) und klicken Sie auf die entsprechende Option (rechte Maustaste):



Das Mitglied wird aktiviert.

**i** Bitte beachten Sie, dass es sich hier um eine **reine Statusänderung** handelt. Das Mitglied ist nun wieder aktiv, verfügt aber nach wie vor über keine aktive Tätigkeitszuordnung. Es ist nun gegebenenfalls erforderlich, dem Mitglied auch wieder eine aktive Tätigkeit zuzuordnen (siehe [Zugeordnete Tätigkeiten \(Tätigkeitszuordnungen\)](#)).

